



Inspectierapport

IJsterk Dikkie Dik (KDV)

Nieuwe Kerkstraat 126
1018 VM Amsterdam

Registratienummer: 423800607

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 09-02-2022
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 16-03-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 9 februari 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

Op basis van het risicoprofiel is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

De organisatie

IJsterk kinderopvang B.V. is een organisatie die 9 kinderdagverblijven bestuurt. De bestuurlijke taken vallen onder de verantwoordelijkheid van de directeur. De beleidsmedewerker is onder andere verantwoordelijk voor het opstellen en actueel houden van het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid dat binnen de organisatie wordt gehanteerd. Ook stuurt de beleidsmedewerker de 5 pedagogisch coaches aan. De pedagogisch coaches verzorgen zowel de reguliere pedagogisch coaching als de VVE-coaching van de beroepskrachten. Voor ieder kinderdagverblijf is een leidinggevende aangesteld die verantwoordelijk is voor het contact met de ouders, het werven van nieuwe klanten, de aansturing van het team, het implementeren van het beleid en de pr van de eigen locatie. Voor de aansturing van de leidinggevenden is in 2022 een algemeen manager aangesteld. In 4 kinderdagverblijven wordt voorschoolse educatie (VE) aangeboden aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Overtreding door corona

De toezichthouder heeft in dit inspectieonderzoek overtredingen op het gebied van vaste gezichten geconstateerd. Deze overtreding is naar het oordeel van de toezichthouder veroorzaakt door onvoorziene omstandigheden in verband met de situatie rond corona. De toezichthouder beoordeelt dat de houder, ondanks deze overtreding, in de gegeven omstandigheden verantwoorde kinderopvang biedt. De houder heeft hiervoor voldoende maatregelen genomen. De toezichthouder adviseert de gemeente daarom niet handhavend op te treden.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek een overtreding geconstateerd. Het gaat om een overtreding rond de COVID-19-crisis waarbij sprake is geweest van overmacht. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen en niet te handhaven. Het college kan voor bepaalde overtredingen wel een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld; dit heet bij IJsterk de Pedagogische Visie. Daarnaast is ook specifiek voor deze locatie nog een pedagogisch beleidsplan opgesteld.

In het pedagogisch beleidsplan is duidelijk beschreven hoe de pedagogische praktijk er volgens de organisatie moet uitzien. Er wordt aandacht besteed aan creativiteit, muziek en gezonde voeding. In het beleid staat beschreven dat de pedagogiek op de babygroep is geïnspireerd op het gedachtegoed van Emmi Pikler. Bij de peuters wordt vanuit de Reggio-Emilia-visie gewerkt. De medewerkers begeleiden de kinderen om zich te ontwikkelen tot zelfstandige mensen in de maatschappij. Hierbij wordt gebruikgemaakt van actief luisteren en interactie.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt er voldoende voor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. Wekelijks worden in het weeknieuws de meest recente ontwikkelingen gedeeld. Indien beleidsstukken zijn gewijzigd worden deze uitgeprint op de locatie gelegd en wordt met een aftekenlijst gewerkt. De babyleidsters hebben in december de training tot babyspecialist gevolgd. De peuterleidsters hebben het afgelopen jaar de training kinderen die opvallen gedaan.

Beroepskrachten vertellen tijdens het inspectiebezoek te ervaren momenteel niet structureel te vergaderen. De reden hiervoor zou de corona-situatie zijn. Daarnaast is in het afgelopen jaar 2 keer een wisseling van leidinggevende geweest. De nieuwe leidinggevende (gestart in januari 2022) komt van een IJsterk-locatie die vanaf 2022 gesloten is. Deze leidinggevende heeft de toezichthouder een jaarplanning 2022 gestuurd waarin te zien is dat er teamvergaderingen, 1-op-1-gesprekken en video-interactiebegeleiding ingepland staan. De leidinggevende licht toe dat zij de noodzaak van dergelijke vergaderingen inziet en vermeldt dat deze teamvergaderingen zeker zullen plaatsvinden. De toezichthouder heeft er vertrouwen in dat met de komst van de nieuwe leidinggevende weer structureel zal worden vergaderd.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het fruit eten en het vrij spelen de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Alle ruimtes zien er fris en licht uit. Aan de muren hangen tekeningen en knutselwerkjes van de kinderen. Aan de inrichting, die een huiselijke sfeer heeft, is duidelijk aandacht besteed.

Emotionele veiligheid en persoonlijke competenties

Op de babygroep wordt een baby verschoond. Tijdens het verschoonen maakt de beroepskracht actief contact met de baby door te knuffelen en tegen de baby te praten. Wanneer de baby wat huilende geluiden maakt, pakt de beroepskracht de eigen knuffel van het kind uit het bakje. Hiermee laat de beroepskracht zien zich ervoor in te spannen het kind zich comfortabel te laten voelen. Ook blijkt hieruit dat de beroepskracht het kind kent en weet wat het nodig heeft om gerustgesteld te worden. Vervolgens wordt de baby rustig op een speelkleed op de grond gelegd. De beroepskracht plaatst speelgoed naast het kind en stimuleert het kind om om te rollen en de speeltjes te pakken. De beroepskracht houdt het kind van een afstandje in de gaten. Het kind speelt zelfstandig met het aangereikte speelgoed. Het speelgoed past bij de ontwikkeling van het kind. Het kind brabbelt en kijkt aandachtig naar het speelgoed. De beroepskracht maakt geluidjes terug tegen het kind. Er is sprake van een respectvolle interactie. Dit is bevorderlijk voor de emotionele veiligheid van kinderen.

De kinderen op de peutergroep eten fruit. Alle kinderen mogen zelf kiezen wat ze willen drinken: melk of water. De beroepskrachten praten op een vrolijke, warme toon tegen de kinderen. De kinderen lijken op hun gemak en weten duidelijk waar zij aan toe zijn.

Na het fruit eten krijgen alle kinderen een washand. De kinderen mogen aan tafel zelfstandig hun gezichten schoonmaken. De kinderen checken bij de beroepskrachten of zij goed schoon zijn. Daarna mogen ze de gebruikte washand zelf in de wasmand doen. Deze handelingen zijn bevorderlijk voor de persoonlijke competenties van de kinderen aangezien het hen stimuleert om zelfstandig te worden.

Sociale competenties

Een beroepskracht op de babygroep zit op een kleed op de grond. Een aantal baby's komt dichtbij de leidster zitten. Een oudere baby gaat bovenop een andere baby zitten. De beroepskracht maakt oogcontact met deze baby terwijl zij de baby verplaatst. De beroepskracht legt uit dat de baby bovenop een ander kindje gaat zitten. 'Kijk uit he!' zegt de beroepskracht met een lieve stem. De kinderen worden op een liefdevolle manier begrensd en er wordt woorden gegeven aan de situatie die zich voordoet. De kinderen worden van jongs af aan gestimuleerd om op een sociale manier met elkaar om te gaan. Dit is bevorderlijk voor de voorbereiding van de ontwikkeling van de sociale competenties van de kinderen.

Normen en waarden

De beroepskracht legt een kind dat hoest uit dat het tijdens hoesten de bedoeling is je mond af te dekken. De beroepskracht legt uit dat dat met de elleboog of met de hand mag. Het kind volgt de instructie op en moet lachen. De beroepskracht zegt dat het kind het goed doet. Dit wijst op een heldere overdracht van normen en waarden.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 11 februari 2022
- Observaties in de groepen 9 februari 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten 9 februari 2022
- Jaarkalender Kinderdagverblijf, ontvangen op 21 februari 2022
- Telefonisch gesprek leidinggevende 17 februari 2022
- Telefonisch contact algemeen manager 24 februari 2022

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Deze beoordeling gaat over de 3 beroepskrachten die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 22 oktober 2020 bij het kinderdagverblijf zijn gaan werken. En de 2 invalkrachten die in week 5 en week 6 van 2022 hebben gewerkt.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over 3 vaste beroepskrachten die na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek van 22 oktober 2020 bij het kinderdagverblijf zijn komen werken en 2 uitzendkrachten die in week 5 en 6 2022 op de locatie hebben gewerkt.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf.

In de groep Kleine Mol worden namelijk 7 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

In de groep Kleine Beer worden 4 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

In de groep Kleine Walvis worden 7 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

In de groep Monkie worden 12 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

In de groep Kikker worden 15 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van week 5 en week 6 2022, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Verder blijkt dat alleen minder beroepskrachten werken op de tijden die zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Het kinderdagverblijf wordt altijd met minstens 2 beroepskrachten geopend en afgesloten.

De locatiemanagers van nabijge locaties zijn de achterwacht van deze locatie. De locatiemanager licht toe dat er alleen met achterwachten gewerkt wordt tijdens vakanties of vrije dagen. Per mail en in de groepsapp wordt aan alle medewerkers doorgegeven wie de achterwacht is.

Zij kunnen binnen 15 minuten op de locatie zijn en zijn tijdens de openingstijden van het kinderdagverblijf beschikbaar. De beroepskrachten kennen de achterwachtregeling.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

IJsterk heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's per januari 2022. Er zijn in totaal 5 pedagogisch coaches. Elke pedagogisch coach heeft 1 of meerdere vestigingen onder hun hoede. De pedagogisch coach van Dikke Dik coacht ook de medewerkers van 4 andere vestigingen. Er is 1 pedagogische beleidsmedewerker die verantwoordelijk is voor het opstellen en invoeren van het beleid en voor de aansturing van de pedagogisch coaches.

In 'Berekening Coach Uren volgens formatie groepen 2022' is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach over de verschillende vestigingen is verdeeld.

In het document 'Coach Uren inzet Dikke Dik' staat welke beroepskrachten en invalkrachten wanneer gecoacht zijn. Alle beroepskrachten en invalkrachten zijn in 2021 gecoacht.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De locatie heeft 5 stamgroepen:

- in de groep Kleine Mol worden maximaal 8 kinderen tussen de 0 en 2 jaar opgevangen;
- in de groep Kleine Beer worden maximaal 8 kinderen tussen 0 en 2 jaar opgevangen;
- in de groep Kleine Walvis worden maximaal 8 kinderen tussen 0 en 2 jaar opgevangen;
- in de groep Monkie worden maximaal 16 kinderen tussen de 2 en 4 jaar opgevangen;
- in de groep Kikker worden maximaal 16 kinderen tussen de 2 en 4 jaar opgevangen.

Kinderen hebben een vaste stamgroep en worden in maximaal 1 andere stamgroep opgevangen. Wanneer er bij extra opvangdagen of ruildagen geen plaats is in de eigen stamgroep, geven ouders vooraf schriftelijk toestemming voor opvang in een 2e stamgroep.

Tijdens het intakegesprek wordt aan de ouders en aan het kind verteld in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten in die stamgroep werken. Op elke groep hangt een whiteboard waarop staat wie er die dag werken. Wanneer een beroepskracht ziek is, wordt dit aan het begin van de dag aan de ouders verteld en wordt verteld wie de beroepskracht vervangt.

Vaste gezichten criterium, sprake van overmacht in verband met corona

Kinderen tot 1 jaar mogen maximaal 2 vaste beroepskrachten (vaste gezichten) per week zien, van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen. Kinderen vanaf 1 jaar mogen maximaal 3 vaste beroepskrachten (vaste gezichten) per week zien van wie er op de dagen dat het kind wordt opgevangen minimaal 1 werkt.

Tijdens de onderzochte periode van week 5 en week 6 2022 waren er op momenten in het rooster geen vaste gezichten aanwezig.

Op woensdag 2 februari 2022 was er geen vast gezicht op babygroep Kleine Beer. De invalkracht op groep Kleine Beer is geen officieel vast gezicht maar zij vervangt een langdurig zieke medewerker. In de roosters is te zien dat deze invalkracht in zowel week 5 als week 6, 4 dagen heeft ingevallen op deze groep. Hiermee wordt de stabiliteit qua inval op groep Kleine beer duidelijk gewaarborgd.

Ook was er op vrijdag 4 februari 2022 geen vast gezicht op peutergroep Monkie. De locatiemanager legt uit dat er een coronageval was waarbij de vaste beroepskracht in quarantaine moest. Ook is 1 van de vaste gezichten op deze groep langdurig ziek. Het derde vaste gezicht had die week 4 dagen gewerkt.

Ook de vaste invalkracht van deze groep was die dag in quarantaine. Om deze reden is ervoor gekozen vrijdag 4 februari 2 andere invalkrachten in te zetten, waarvan 1 vaker op deze groep invalt en dus bekend is met de kinderen en ouders.

De locatiemanager licht toe dat beide dagen waarop niet is voldaan aan de vaste-gezichteneis situaties betroffen waarin er sprake was van overmacht. Hierbij waren 2 beroepskrachten in quarantaine en 1 langdurig ziek.

De toezichthouder concludeert dat de locatiemanager ondanks de krapte en corona-situatie weloverwogen keuzes maakt om de stabiliteit op de groep zoveel mogelijk te waarborgen. Hierom adviseert de toezichthouder de gemeente om voor deze overtreding niet te handhaven.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub d sub f art 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 art 19a Besluit kwaliteit kinderopvang.)

- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub d sub f art 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 art 19a Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 15 februari 2022
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 11 februari 2022
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerker, ontvangen op 11 februari 2022
- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 11 februari 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten 9 februari 2022
- Presentielijsten, periode week 5 en week 6, ontvangen op 11 februari 2022
- Werkrooster, periode week 5 en week 6, ontvangen op 11 februari 2022
- (Telefoon)gesprek met de leidinggevende op 17 februari 2022
- Telefonisch contact algemeen manager 24 februari 2022
- 'Berekening Coach Uren volgens formatie groepen 2022' ontvangen op 11 februari 2022
- 'Coach Uren inzet Dikkie Dik' ontvangen op 11 februari 2022

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt.

In het beleid zijn risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid van de kinderen beschreven. Hierin zijn maatregelen beschreven die zijn of worden genomen om de risico's te verkleinen. Beschreven is welke risico's kleine gevolgen hebben voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Ook is beschreven hoe de organisatie met deze risico's omgaat. Verder is in het veiligheids- en gezondheidsbeleid aandacht voor grensoverschrijdend gedrag en het 4-ogenprincipe en hoe ze hiermee omgaan.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven uit welke fases de beleidscyclus bestaat. De locatiemanager voert een uitgereede risico-inventarisatie uit. Gezamenlijk met de beroepskrachten wordt bepaald welke aandachtspunten voor verbetering vatbaar zijn. Vervolgens stelt de leidinggevende een plan van aanpak op. Tijdens het teamoverleg wordt geëvalueerd hoe het met de actiepunten gaat. Indien nodig worden er aanpassingen gedaan in het beleid. De algemeen manager licht telefonisch toe dat deze cyclus doorlopend wordt behandeld en dat zij hier toezicht op houdt.

De locatiemanager is verantwoordelijk voor het actueel houden van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De aanpassingen worden per mail en tijdens vergaderingen aan het team meegedeeld. Ook is op de locatie altijd een uitdraai van de meest recente beleidsstukken ter inzage beschikbaar.

In het kinderdagverblijf is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel en de EHBO-diploma's. Volgens de algemeen manager streeft de organisatie ernaar al het personeel constant EHBO-geschoold te hebben.

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan veilig slapen en bewaren van moedermelk.

Bewaren van moedermelk

De beroepskracht legt uit dat de moedermelk wordt vervoerd in koelboxjes van ouders zelf. De melk wordt op de dag van inspectie in een plastic verpakking koel gehouden in de koelkast. De beroepskracht vertelt dat de koelkast 4 graden moet zijn, wat in lijn is met het document 'Instructie hygiënisch omgaan moedermelk voor pedagogisch medewerkers'.

Op iedere portie moedermelk wordt de datum dat deze gekoeld naar het kinderdagverblijf is gebracht, geschreven. In het beleid staat beschreven dat de moedermelk in de koelkast 3 dagen goed kan blijven. In praktijk vertellen de beroepskrachten dat de melk vaak dezelfde dag nog wordt gebruikt. Voordat de flesvoeding wordt bereid, moet de beroepskracht de handen wassen. Tijdens het inspectiebezoek gebeurt dit ook in praktijk. De beroepskracht warmt de melk op in een flessenverwarmer en vertelt de temperatuur te checken door de melk op de pols te druppelen. Als er opgewarmde melk overblijft, wordt deze volgens de beroepskracht altijd weggegooid. Deze handelingen komen overeen met de informatie uit het opgestelde beleid.

Veilig slapen

In de slaapkamer op iedere groep hangt een uitgeprinte handleiding hoe te handelen als een kind in de slaapkamer niet blijkt te reageren.

De beroepskrachten vertellen dat zij de baby's nooit op hun buik laten slapen tenzij hier met een medische verklaring een uitzondering voor zou moeten worden gemaakt. Een dergelijke afspraak zou altijd in overleg met de leidinggevende en met schriftelijke toestemming van ouders worden gemaakt. Volgens de beroepskrachten is er op dit moment op het kinderdagverblijf geen enkel kind waarop deze regeling van toepassing zou zijn.

De beroepskrachten vertellen de baby's alleen met een klein knuffeltje of een speen in een slaapzak in bed te leggen. Dit komt overeen met het protocol 'Veilig Slapen'. Er is een CO₂-meter en een thermometer

aanwezig. De beroepskrachten laten zien dat deze met geluid en licht aangeeft welke handelingen de beroepskrachten moeten uitvoeren om een veilige temperatuur en CO₂-waarde te waarborgen.

In het beleid staat beschreven dat de beroepskrachten ieder half uur, bij voorkeur elke 10 minuten in de slaapkamer checken hoe het met de kinderen gaat. De beroepskrachten benoemen dit tijdens het inspectiebezoek. Maar tijdens het inspectiebezoek is er niemand de slaapkamer in gegaan om de veiligheid van de kinderen te controleren. De beroepskrachten vertellen hierover rekening te houden met het lichte slapen van sommige kinderen.

De leidinggevende vertelt vervolgens telefonisch zeer veel waarde te hechten aan het 'Veilig slapen' in verband met de kans op wiegendood. De leidinggevende kan zich voorstellen dat de beroepskrachten wellicht door de komst van de toezichthouder niet hebben gehandeld zoals zij dit normaal gesproken doen. De leidinggevende laat weten het veilig-slapenprotocol nogmaals direct op de groepen door te nemen met de beroepskrachten. Daarbij zal de nadruk worden gelegd op het uitvoeren van het veilig-slapenbeleid in de praktijk. Ook zal het protocol 'Veilig slapen' tijdens het eerstvolgende teamoverleg worden behandeld. De toezichthouder heeft er vertrouwen in dat de leidinggevende de verantwoordelijkheid zal nemen de uitvoering van het 'Veilig Slapen'-protocol in praktijk te waarborgen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben.

De beroepskrachten vertellen te letten op signalen als vieze kleding, een slechte hygiëne of wanneer een kind bijvoorbeeld telkens met een volle luier wordt gebracht. Ook letten de beroepskrachten op de ontwikkeling van de kinderen en opvallende uitspraken.

Indien er zorgen zijn vertellen de beroepskrachten eerst te observeren en vervolgens met elkaar en de leidinggevende in gesprek te gaan. Vervolgens wordt er gezamenlijk een inschatting gemaakt welke vervolgstappen er gemaakt moeten worden. Bijvoorbeeld het in gesprek gaan met ouders.

De meldcode wordt volgens de locatiemanager tijdens iedere teamvergadering die gewoonlijk 1 keer per 2 maanden staat ingepland, besproken. Hiermee wordt voldaan aan de eis dat de meldcode minstens jaarlijks met het team wordt behandeld.

Gebruikte bronnen:

- Observaties 9 februari 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten 9 februari 2022
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid, ontvangen op 11 februari 2022
- Protocol bewaren moedermelk, ontvangen op 11 februari 2022
- Protocol Veilig slapen, ontvangen op 11 februari 2022
- Werkrooster personeel, week 5 en week 6 2022, ontvangen op 11 februari 2022
- Overzicht beroepskrachten met EHBO-diploma's, ontvangen op 11 februari 2022
- Telefonisch contact locatiemanager 17 & 24 februari 2022
- Telefonisch contact algemeen manager 24 februari 2022

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;

-indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	IJsterk Dikkie Dik
KvK-vestigingsnummer	:	000020988729
Website	:	http://www.kinderopvang.ijsterk.nl
Aantal kindplaatsen	:	58
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	IJsterk Kinderopvang B.V.
Adres houder	:	Schiemanstraat 2
postcode en plaats	:	1013 MJ Amsterdam
KvK-nummer	:	34276067

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. A. Bladergroen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	09-02-2022
Opstellen concept inspectierapport	:	03-03-2022
Zienswijze houder	:	16-03-2022
Vaststellen inspectierapport	:	16-03-2022
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	17-03-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	17-03-2022
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Amsterdam, 14 maart 2022

Geachte mevrouw A Bladergroen,

Naar aanleiding van uw ontwerprapport van het jaarlijks onderzoek van de inspectie kinderopvang bij kinderdagverblijf Dikkie Dik, d.d. 09-02-2022, stuur ik u hierbij onze zienswijze.

Wij zijn zeer tevreden en trots dat de kwaliteit die wij bij IJsterk willen bieden goed naar voren is gekomen.

Dit belooft de inzet en de betrokkenheid van de medewerkers die hier elke dag hard voor werken! Helaas is er een overtreding geconstateerd welke is ontstaan door Covid besmettingen. De opvang is echter voor die dag verantwoord gebleken. Het is prettig dat onze zorgvuldige afweging hierin wordt gezien en wordt meegenomen.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

Met vriendelijke groet,

Sanne Lagendijk

Manager kinderdagverblijf Dikkie Dik