



Inspectierapport

IJsterk De Regenboog (KDV)

Houtmankade 60

1013 MZ Amsterdam

Registratienummer: 103938679

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 12-03-2019

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 30-04-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 12 maart 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan, de accommodatie en het ouderrecht.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 14 maart 2019.

Beschouwing

De organisatie

Kinderdagverblijf IJsterk De Regenboog is een kindercentrum van IJsterk kinderopvang B.V. IJsterk is een organisatie met tien kinderdagverblijven in Amsterdam. In de afgelopen vijf jaar is de functie van (directeur)-bestuurder door verschillende personen vervuld. Per 18 maart 2019 is een nieuwe bestuurder aangesteld. Voor ieder kinderdagverblijf is een manager aangesteld die verantwoordelijk is voor het contact met de ouders, het werven van nieuwe klanten, de aansturing van het team, het implementeren van beleid en de pr van de eigen locatie. Er is een vertrouwenspersoon voor het personeel aangesteld en de organisatie is aangesloten bij de geschillencommissie.

De locatie

Kinderdagverblijf De Regenboog is gevestigd in een pand dat speciaal voor de kinderopvang is gebouwd en bestaat uit zeven stamgroepen: drie baby- en vier peutergroepen. Er is een team van 21 vaste beroepskrachten werkzaam; het afgelopen jaar hebben er geen wisselingen onder het personeel plaatsgevonden. Wel is er per augustus 2018 een nieuwe manager gestart.

Aan het pand van het kinderdagverblijf grenst een ruime natuurtuin. Vanuit de organisatie en een aantal beroepskrachten wordt er veel aandacht besteed aan deze tuin. Ten tijde van het inspectieonderzoek neemt de locatie bijvoorbeeld deel aan een onderzoek naar de invloed van natuur op jonge kinderen en is in samenspraak met een aantal architecten een nieuw speeltoestel ontworpen.

Tijdens het huidige onderzoek is een overtreding geconstateerd met betrekking tot de vereiste beroepskracht-kind-ratio. Op één dag in de onderzochte periode zijn er in de babygroep negen kinderen opgevangen door twee beroepskrachten, terwijl bij dit aantal er minimaal drie beroepskrachten werkzaam dienen te zijn. Op deze dag is gedurende de ochtend een kind aan het wennen.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtreding handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld; dit heet bij IJsterk de Pedagogische Visie. Daarnaast is voor iedere locatie aanvullend een pedagogisch beleidsplan opgesteld.

Aspecten van verantwoorde dagopvang

In het pedagogisch beleidsplan van Kinderdagverblijf De Regenboog is beschreven dat De Regenboog een groen kinderdagverblijf is waarbinnen autonomie centraal staat. De natuur en het leren omgaan met de natuur spelen een belangrijke rol binnen de pedagogische visie. Over de emotionele veiligheid is opgenomen dat hiervoor wordt gezorgd onder andere doordat kinderen in een vaste stamgroep worden geplaatst, kinderen minimaal twee dagen komen en er een vast dagritme wordt gehanteerd. Bovendien benaderen de beroepskrachten de kinderen op een rustige manier en vertellen zij de kinderen wat zij gaan doen; hierdoor zijn de beroepskrachten voorspelbaar in hun gedrag en kunnen zij een vertrouwensrelatie met de kinderen opbouwen. De persoonlijke competenties van de kinderen worden gestimuleerd doordat de beroepskrachten het individuele kind zoveel mogelijk volgen in de ontwikkeling en de mogelijkheden van het kind stimuleren. Hierbij staat de autonomie centraal; de beroepskrachten begeleiden de kinderen zodanig dat zij leren zelfstandige keuzes te maken. Binnen de ontwikkeling van de sociale competenties speelt het groepsgevoel een belangrijke rol. Alle kinderen worden betrokken bij gezamenlijke momenten zoals het eten, maar ook tijdens activiteiten en spelletjes doen. De beroepskrachten begeleiden de communicatie tussen kinderen en laten hen bijvoorbeeld zoveel mogelijk zelf conflicten oplossen. Hierbij helpen de beroepskrachten alleen als de kinderen er zelf toch niet uitkomen. Dit doen zij door te luisteren, mee te helpen met onder woorden brengen en vervolgens gezamenlijk tot een oplossing te komen. De overdracht van normen en waarden vindt bij De Regenboog plaats doordat de beroepskrachten een voorbeeldfunctie hebben, doordat kinderen mogen vertellen over thuis en over zichzelf en doordat de beroepskrachten de kinderen regels leren en ze hieraan helpen herinneren.

Werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft dat Kinderdagverblijf De Regenboog bestaat uit zeven stamgroepen: drie babygroepen voor maximaal acht kinderen in de leeftijd van 0 tot 18-24 maanden, drie peutergroepen voor maximaal dertien kinderen in de leeftijd van 18-24 maanden tot 4 jaar en een peutergroep voor maximaal zestien kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Binnen deze groepen wordt gestreefd naar een evenwichtige leeftijdsopbouw. Ook is beschreven dat er een vaste dagindeling is in de groepen met vaste eet- en slaapmomenten en vaste spel- en activiteitenmomenten. In de babygroepen volgen de oudere kinderen al meer deze vaste dagindeling; van de jongere kinderen wordt het eigen ritme gevolgd. De manager verklaart dat er inderdaad nog wel verschil is tussen de groepen, maar dat zij er aandacht voor heeft.

Pedagogische praktijk

De pedagogische praktijk is beoordeeld aan de hand van observaties tijdens verschillende verzorgingsmomenten, het vrij spelen en het eten. Uit deze observaties is gebleken dat er tijdens het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang. Hierna volgt een situatieschets met enkele voorbeelden waaruit dit blijkt.

Gedurende het inspectiebezoek heerst in de meeste groepen een ontspannen sfeer. In alle groepen wordt een vast dagritme gehanteerd dat er voor zorgt dat de kinderen weten waar zij aan toe zijn. De vaste momenten van de dag worden door de beroepskrachten aangekondigd; er wordt bijvoorbeeld gezegd dat de kinderen nog even kunnen spelen en dat zij daarna aan tafel gaan eten. Ook communiceren de beroepskrachten veel met de kinderen. In de babygroepen zitten de beroepskrachten voornamelijk tussen de kinderen op de grond en praten zij op rustige toon tegen de kinderen. Er wordt gereageerd op de (non-)verbale signalen van de kinderen en beroepskrachten nemen de tijd om een praatje te maken tijdens de verzorgingsmomenten. In een van de groepen is het een kort moment onrustig; er staat harde muziek aan, terwijl de beroepskrachten boven de muziek uit proberen te praten en te vertellen dat de kinderen moeten opruimen. Hiervoor moeten de beroepskrachten wat meer hun stem verheffen. Wanneer de kinderen opgeruimd hebben en aan tafel zitten, wordt de muziek uitgezet en praten de beroepskrachten weer op zachte en rustige toon tegen de kinderen. Hierdoor keert de rust in deze groep weer terug. Uit de bovenstaande voorbeelden blijkt dat de beroepskrachten zorgdragen voor de emotionele veiligheid van de kinderen.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Tijdens het jaarlijks onderzoek van 2018 is geconstateerd dat er onvoldoende werd gehandeld naar de pedagogische visie op het gebied van de autonomie en het groene karakter van het kinderdagverblijf. In een nader onderzoek is later beoordeeld dat er een goede start gemaakt was met het gericht handelen naar de pedagogische visie van het kinderdagverblijf. Tijdens het huidige onderzoek blijkt dat er inmiddels meer aandacht is voor de autonomie van de kinderen. Zo laten de beroepskrachten van een van de babygroepen de kinderen veel zelf proberen. Een kind mag bijvoorbeeld zelf de bank op klimmen; er wordt pas geholpen op het moment dat het eventueel niet zelfstandig lukt. Bij een van de peutergroepen mag een aantal oudere kinderen aan een

lage tafel eten zonder dat er een beroepskracht bij zit. Niet op alle momenten is er echter aandacht voor de autonomie van de kinderen; in een van de babygroepen zit een jonge baby bijvoorbeeld langere tijd in een hoge wipper. Pas later wordt dit kind op de grond gelegd waar het de vrijheid heeft om te spelen en te bewegen. Ook het uitdragen van het groene karakter verdient op sommige groepen nog de aandacht; in een van de groepen geven de beroepskrachten nog steeds aan dat ouders er geen behoefte aan hebben dat hun kind buiten slaapt, terwijl bij andere groepen het buiten slapen wordt gestimuleerd en aangemoedigd.

Gebruikte bronnen:

- Rapport jaarlijks onderzoek d.d. 26 juni 2018
- Rapport nader onderzoek d.d. 25 oktober 2018
- Document: 'Pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf De Regenboog' (versie januari 2019; ontvangen op 14 maart 2019)
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de manager
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag en zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden, de invalkrachten die in februari en maart 2019 bij het kinderdagverblijf zijn ingezet en de stagiaires.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en de invalkrachten die in februari en maart 2019 bij het kinderdagverblijf zijn ingezet.

Ook de pedagogisch beleidsmedewerker van de organisatie en de coach die op deze locatie wordt ingezet beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

Ten tijde van het inspectieonderzoek is er één bbl'er werkzaam op de locatie. Zij is in februari 2019 gestart en wordt de eerste drie maanden enkel boventallig ingezet. Na deze periode zal haar formatieve inzetbaarheid verder bepaald worden. De BOL-stagiaires worden enkel boventallig ingezet. Twee van de stagiaires zijn reeds in het bezit van een passende beroepskwalificatie; zij hebben een 0-urencontract en kunnen buiten hun stagedagen ingezet worden als invalkracht bij het kinderdagverblijf.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de kinderen dat wordt opgevangen. In de peutergroepen Groen, Blauw en Oranje worden dertien kinderen opgevangen en in peutergroep Geel vijftien kinderen. In babygroep Violet en Rood worden zeven kinderen opgevangen en in babygroep Roze acht kinderen. In alle groepen zijn twee beroepskrachten werkzaam.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 1 februari tot en met 12 maart 2019 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er in deze periode op minimaal één dag onvoldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen. Zo zijn er op dinsdag 19 februari 2019 in babygroep Roze gedurende de ochtend negen kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. Bij dit aantal op te vangen kinderen dienen minimaal drie beroepskrachten ingezet te worden. De locatiemanager verklaart dat het een incident betreft; een van de in groep Roze geplaatste kinderen stond voor deze dag niet ingepland, maar is die dag wel opgevangen. Tegelijkertijd is een extra kind gedurende een aantal uur opgevangen in het kader van het wennen. Op deze dag is in groep Roze wel de BBL'er werkzaam geweest; zij werd ten tijde van het incident echter nog niet binnen de formatie ingezet.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het Besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub c sub d Wet kinderopvang; art 3 lid 3 sub a art 7 lid 1 lid 2 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft de ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coaches voor het jaar 2019 bepaald op basis van het aantal geregistreerde kinderdagverblijven en het aantal fte beroepskrachten dat op 1 januari 2019 in dienst is bij de organisatie. Er is een document opgesteld waarin de berekening van de ureninzet van de pedagogisch coaches en de pedagogisch beleidsmedewerker is verantwoord. Voor zowel de twee vestigingsmanagers als de twee VVE-coaches/beroepskrachten is bepaald hoeveel uur per week zij als pedagogisch coach werkzaam zullen zijn. Er is tevens een globale inschatting gemaakt van het aantal uren per week dat de pedagogisch coaches zullen worden ingezet op elk kinderdagverblijf van de houder.

Een vaste beroepskracht van dit kinderdagverblijf is per december 2018 een van de pedagogisch coaches geworden en is sindsdien niet meer werkzaam als beroepskracht. Zij wordt vanaf deze periode wekelijks ingezet als coach bij De Regenboog. Zij is één dag per week op de locatie aanwezig, waarvan zij vijf tot zes uur per week besteedt aan het coachen van de medewerkers. Tot nu toe heeft de coach ingezet op de punten die vanuit het jaarlijks en nader onderzoek nog aandacht behoeven. Ook is zij verantwoordelijk voor de coaching omtrent het werken met het kindvolgsysteem KJK! en komt de coach regelmatig observeren in de groepen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kinderdagverblijf bestaat uit zeven stamgroepen: drie babygroepen en vier peutergroepen. In de babygroepen Violet, Rood en Roze kunnen maximaal acht kinderen in de leeftijd van 0 tot 18-24 maanden opgevangen worden. De peutergroepen Blauw, Groen en Oranje bestaan uit maximaal dertien kinderen in de leeftijd van 18-24 maanden tot 4 jaar oud. In peutergroep Geel kunnen maximaal zestien kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar oud opgevangen worden.

Ieder kind is in een van de stamgroepen geplaatst. Indien er bij een ruildag of afname van een extra dag geen plaats is in de eigen stamgroep, kan het kind in een andere stamgroep worden opgevangen. Dit gebeurt te allen tijde met schriftelijke toestemming van de ouders.

Aan alle stamgroepen zijn drie vaste beroepskrachten toegewezen. Uit de aangeleverde documenten blijkt dat aan kinderen tot een jaar oud bovendien maximaal twee vaste beroepskrachten zijn toegewezen, van wie er dagelijks minimaal een werkzaam is. Aan ouders wordt tijdens het intakegesprek verteld wie de vaste beroepskrachten van de kinderen zijn. Een van de vaste beroepskrachten van het kind is tevens de mentor. De mentor is verantwoordelijk voor de observaties en oudergesprekken.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Bij het kinderdagverblijf wordt gedurende de opvang door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Controle Personenregister Kinderopvang d.d. 27 maart 2019
- Afschriften beroepskwalificaties (ontvangen op 14 maart 2019)
- Afschriften beroepskwalificaties pedagogisch beleidsmedewerker en coaches (reeds in het bezit van de GGD)
- Roosters week 6 tot en met 11 2019 (ontvangen op 14 maart 2019)
- Presentielijsten week 6 tot en met 11 2019 (ontvangen op 14 maart 2019)
- Plaatsingslijsten februari en maart 2019 (ontvangen op 14 maart 2019)
- Overzicht medewerkers en stagiaires De Regenboog (ontvangen op 14 maart 2019)
- Overzicht ingezette invalkrachten (ontvangen op 14 maart 2019)
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de manager
- Inspectieonderzoek

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het kinderdagverblijf bestaat uit het algemene beleid van IJsterk, een bijlage met locatiespecifiek beleid, werkafspraken en protocollen.

De beroepskrachten zijn continu betrokken bij het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid. Zo worden de Quickscans samen met de beroepskrachten uitgevoerd, waarna er een plan van aanpak wordt opgesteld. Vervolgens wordt dit met de beroepskrachten besproken en minimaal jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt met de beroepskrachten besproken tijdens het werkoverleg.

Negen van de vaste beroepskrachten zijn in het bezit van een EHBO-certificaat. Ook een van de vaste ambulante medewerkers beschikt over een EHBO-certificaat. Op basis van een steekproef is beoordeeld dat er gedurende de openingstijden te allen tijde minimaal één EHBO-gecertificeerde medewerker aanwezig is.

De uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beoordeeld aan de hand van speerpunten. Tijdens het inspectiebezoek is gelet op de kennis en naleving van de werkafspraken met betrekking tot afgekolfde moedermelk en het vierogenprincipe. Hierna worden beide onderwerpen afzonderlijk kort besproken.

Afgekolfde moedermelk

Bij het kinderdagverblijf worden meerdere kinderen opgevangen die afgekolfde moedermelk krijgen. De ouders nemen dit de ochtend van de opvangdag gekoeld mee; de melk is voorzien van de naam van het kind en de datum waarop die is afgekolfd. De beroepskrachten plaatsen de moedermelk vervolgens achter in de koelkast en zien erop toe dat de koelkast een temperatuur heeft van maximaal 4 graden Celsius. Restjes reeds opgewarmde moedermelk worden niet bewaard. Dit komt overeen met wat is opgenomen in het beleid van IJsterk.

Vierogenprincipe

De houder heeft de opvang op zodanige wijze georganiseerd dat de beroepskrachten tijdens hun werkzaamheden te allen tijde gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene. Zo wordt het kinderdagverblijf dagelijks geopend en afgesloten door minimaal drie beroepskrachten. Het pand is voorzien van veel glas, waardoor er vanuit de groepsruimte zicht is op de buitenruimte en de hal en andersom. Ook staan de deuren tussen de groepsruimtes of van de groepsruimtes naar de gang regelmatig open. Tevens is er binnen het kinderdagverblijf sprake van een open aanspreekcultuur, waarbinnen de beroepskrachten elkaar feedback geven op gedrag in de omgang met de kinderen en met elkaar.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. In de meldcode wordt stapsgewijs aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan. Het document bevat een stappenplan en een afwegingskader op basis waarvan het personeel inschat of er sprake is van (een vermoeden van) huiselijk geweld of kindermishandeling en hoe hiermee omgegaan moet worden. Er is tevens een locatiespecifieke sociale kaart aan de meldcode toegevoegd.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode op verschillende manieren. Zo is er een informatiefolder opgesteld waarin is beschreven welke aanpassingen er per 1 januari 2019 zijn gedaan aan de meldcode van de organisatie. De lezer wordt met dit document onder andere geïnformeerd over de wijzigingen in het stappenplan en het nieuw toegevoegde afwegingskader. De gewijzigde meldcode kindermishandeling is met de beroepskrachten kort besproken in een teamoverleg. Verder is de gewijzigde versie via de medewerkersmemo verstuurd en ligt deze ter inzage in alle groepsruimtes.

Gebruikte bronnen:

- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van IJsterk Kinderopvang inclusief bijlagen, geen versienummer (reeds in het bezit van de GGD)
- Bijlagen bij de meldcode, geen versienummer (ontvangen op 11 maart 2019)
- Document: aanpassing meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling 1 januari 2019, d.d. 3 december 2018 (reeds in het bezit van de GGD)
- Document: 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid IJsterk Kinderdagverblijven' (versie 23 juli 2018 met locatiespecifieke bijlage, ontvangen op 14 maart 2019)
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de manager
- Inspectieonderzoek

Eisen aan ruimtes

Het kinderdagverblijf is gevestigd in een ruim opgezet pand. Iedere stamgroep beschikt over een eigen stamgroepsruimte die passend ingericht is. In de ruimtes van alle babygroepen is een grondbox die afsluitbaar is door middel van een hekje. Ook zijn er onder andere een babygym en hoge wippers en is er senso-motorisch speelmateriaal. In de hal tussen de groepen Rood en Roze is houten klimmateriaal aanwezig dat aansluit op de visie van Emmi Pikler. De peutergroepen zijn ingericht met hoeken, zoals een lees- huis- en bouwhoek. In een van de groepsruimtes is een theater (een podium) gecreëerd. In deze ruimte is onder andere veel verkleedkleding voor de kinderen beschikbaar. Het speelmateriaal sluit aan op de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de kinderen en is in alle groepen zoveel mogelijk op kindhoogte geplaatst, zodat de kinderen het zelfstandig kunnen pakken en weer kunnen opbergen.

Alle babygroepen geven direct toegang tot een eigen gedeelte van de buitenruimte. De buitenruimte van groep Roze wordt ten tijde van het inspectieonderzoek niet gebruikt doordat deze onder de vogelpoep zit. De kinderen van deze groep spelen voorlopig buiten in de buitenruimte van de Rode groep. De manager en de beroepskrachten verklaren dat er wordt gezocht naar een oplossing en dat het de bedoeling is dat de kinderen vanaf het voorjaar van 2019 weer in de eigen buitenruimte kunnen spelen.

De andere (grote) aangrenzende buitenruimte van het kinderdagverblijf wordt voornamelijk gebruikt door de peuters. Deze ruimte is ingericht als ruime en zeer groene natuurtuin. Tegen de muur van het kinderdagverblijf staan allerlei moestuinbakken en ook zijn er verschillende fruitbomen in de tuin geplaatst. Er staan meerdere picknicktafels in een rij met een pergola erboven. Een van de beroepskrachten vertelt dat er in het voorjaar en in de zomer met de kinderen voornamelijk buiten wordt geleefd; ook het eten en andere spelactiviteiten vinden dan buiten plaats. Verder is er in de natuurtuin een zandbak waarin een watergedeelte uitkomt en is er een bospaadje gecreëerd waar alleen de kinderen mogen komen, maar waar de beroepskrachten wel zicht op hebben. Ook zijn er een wilgenhut en een yurt van wilgentakken gemaakt en is er een kruidentuin vanuit de Perma-cultuur. Ten tijde van het inspectieonderzoek staat in het midden van de buitenruimte nog een groot houten piratenschip als speeltoestel. Een van de beroepskrachten vertelt dat er in samenspraak met architecten en een aantal beroepskrachten een nieuw speeltoestel is bedacht en ontworpen. In dit nieuwe ontwerp komen allerlei spelelementen terug. De bedoeling is dat dit nieuwe speeltoestel uiteindelijk het piratenschip gaat vervangen; het is nog niet precies bekend wanneer dit gaat gebeuren. Ook vertelt deze beroepskracht dat de locatie deelneemt aan een onderzoek van een hogeschool naar de invloed van natuur op jonge kinderen. Naar aanleiding van dit onderzoek wordt ten tijde van het inspectieonderzoek een voelbord voor de buitenruimte van de baby's gemaakt.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de manager
- Inspectieonderzoek

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin drie leden zitting hebben.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht van de oudercommissie (ontvangen op 14 maart 2019)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Aantal beroepskrachten

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het Besluit kwaliteit kinderopvang en

de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste

één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.
OF
De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : IJsterk De Regenboog
KvK-vestigingsnummer : 000020988451
Website :
Aantal kindplaatsen : 83
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : IJsterk Kinderopvang B.V.
Adres houder : Schiemanstraat 2
Postcode en plaats : 1013 MJ Amsterdam
KvK-nummer : 34276067

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. M.M. Tijburg, MSc

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 12-03-2019
Opstellen concept inspectierapport : 04-04-2019
Zienswijze houder : 29-04-2019
Vaststellen inspectierapport : 30-04-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 07-05-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 07-05-2019
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte mevrouw Tjiburg,

Naar aanleiding van uw inspectiebezoek aan ons kinderdagverblijf op 12 maart 2019, ontvangt u hierbij onze zienswijze.

Ik ben blij en trots om te lezen dat u op de groepen een ontspannen sfeer heeft ervaren, waarin veel met de kinderen wordt gecommuniceerd. U constateerde dat er een veilige omgeving voor de kinderen is gecreëerd.

Ook is het fijn om te lezen dat er zichtbaar aandacht is voor de autonomie van de kinderen, zoals wij dat in ons pedagogisch beleidsplan beschrijven. We hebben hier afgelopen periode extra zorg aan besteed en het is mooi dat dit zichtbaar is in de dagelijkse praktijk.

Jammer genoeg bent u gestuit op een overtreding met betrekking tot de BKR. Deze overtreding is ontstaan door een vergissing op de aanwezigheidslijst van de betreffende week. Kind A stond op deze dinsdag niet op de lijst, terwijl het wel een vaste dag is van dit kind. De andere weken staat hij dan ook gewoon op de dinsdag op de lijst.

Omdat daardoor aangegeven stond dat er 7 kinderen zouden komen, is er een wenkind ingepland gedurende 3 uur in de ochtend. Hiermee voldeden wij aan de BKR.

Pas op de betreffende ochtend, toen kind A dus wel gebracht werd, werd de vergissing op de aanwezigheidslijst ontdekt. Er is besloten het wenkind niet direct op te laten halen. Op deze ochtend was de groep fijn in balans en er was een BBL leerling op de groep aanwezig, naast de twee vaste medewerkers.

Achteraf gezien niet de juiste keus, maar wel met de beste intenties gemaakt. Bovendien zou een 4de volwassene op de groep niet voor meer rust hebben gezorgd, eerder het tegendeel.

Ik betreur deze overtreding ten zeerste, temeer daar wij in ons wenbeleid hebben opgenomen dat wennen alleen mogelijk is als aan de BKR wordt voldaan. De pedagogisch medewerkers weten dit en volgen deze regel ook altijd op.

Hopelijk kunt u zien dat het hier een vervelende vergissing betreft en heeft u vertrouwen in ons beleid en het naleven daarvan.

Met vriendelijke groet,

IJsterk kinderdagverblijven
Pien Huijgens
Manager kinderdagverblijf De Regenboog